**Spett.le**
**ISTITUTO INTERNAZIONALE DI ISTRUZIONE GIOVANNI PAOLO II**
**Paritario D.M. (29/12/2000) D.S. XXI**

**DOMANDA DI ISCRIZIONE**

**Scuola Primaria**

Protocollo nr: _____

del _____

A. S. _____ / _____

1° Lingua straniera:

_____

2° Lingua straniera:

_____

3° Lingua straniera:

_____

Scuola di provenienza:

_____

L'alunno/a ripete?

☐ *si* ☐ *no*

**EVENTUALI FRATELLI O SORELLE FREQUENTANTI LA SCUOLA**

Cognome: _____

Nome: _____

Classe: _____

Cognome: _____

Nome: _____

Classe: _____

**INFORMAZIONI ALUNNO**

Allergie: _____

_____

Intolleranze: _____

_____

**VISTO SEGRETERIA**

_____

Il sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

e residente _____ in via _____

cap. _____ tel. _____ cel. _____

codice fiscale _____

**CHIEDE**

l' iscrizione alla classe _____

scegliendo il seguente piano orario:

*entrata:* ☐ *7:20* ☐ *8:20* *uscita:* ☐ *13:20* ☐ *16:30* ☐ *17:30*

**DATI ANAGRAFICI DEL PADRE:**

Cognome _____ Nome _____

nato a _____ il _____

e residente _____ in via _____

professione _____

tel. _____ cel. _____

altro _____ e-mail _____

☐ *Chiedo di essere inscritto alla Newsletter*

**DATI ANAGRAFICI DELLA MADRE:**

Cognome _____ Nome _____

nata a _____ il _____

e residente _____ in via _____

professione _____

tel. _____ cel. _____

altro _____ e-mail _____

☐ *Chiedo di essere inscritto alla Newsletter*

**RICHIESTA SERVIZI:**

**PULMINO:** ☐ *si* ☐ *no*

**PRE - INIZIO (dal 1°settembre 20___):** ☐ *si* ☐ *no*

**POST - TERMINE (fino al 30 giugno 20___):** ☐ *si* ☐ *no*

**DICHIARO ESATTE LE NOTIZIE SOPRA RIPORTATE**

**FIRMA DEL GENITORE (o chi ne fa le veci)**

_____

# DICHIARAZIONE LIBERATORIA
# PER LA PUBBLICAZIONE DELLE IMMAGINI E VIDEO

Il sottoscritto/a _____

nella qualità di padre/madre di _____

nato/a a _____ il _____

d'accordo con l'altro genitore, con la presente,

**AUTORIZZA**

L' Istituto Internazionale di Istruzione Giovanni Paolo II alla pubblicazione delle proprie immagini/video (oppure delle immagini/video del proprio figlio/figlia) realizzate a scopo didattico - educativo, senza limiti di tempo, spazio e supporto.

La presente autorizzazione non consente l'uso delle immagini/video in contesti che pregiudichino dignità personale ed il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, compenso, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma del tutto gratuita.

**FIRMA DEL GENITORE (o chi ne fa le veci)**

_____

COMPLESSO SCOLASTICO INTERNAZIONALE
GIOVANNI PAOLO II
*Scuola Paritaria*
*Costruiamo oggi il suo domani.*

# INFORMATIVA ALL'INTERESSATO - "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/03 (Codice Privacy)

Al genitori dell'alunna/o _____

Secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti, rispetto al trattamento di dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico Prof. Massimo Di Paolo, in qualità di Titolare e dal Prof. Ottavio Di Paolo in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali, per espletare le sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, deve acquisire o già detiene dati personali che Vi riguardano, inclusi quei dati che il D.lgs 196/2003 definisce "dati sensibili e giudiziari".
Ai sensi del Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006 che ha individuato i dati sensibili e giudiziari che le amministrazioni scolastiche sono autorizzate a trattare, indicando anche le operazioni ordinarie che i diversi titolari devono necessariamente svolgere per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico individuate per legge.
Vi informiamo che, per le esigenze di gestione sopra indicate, possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati sensibili e giudiziari:

**a)** nelle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico:
- dati relativi alle origini razziali ed etniche, per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;
- dati relativi alle convinzioni religiose, per garantire la libertà di credo religioso e per la fruizione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative a tale insegnamento;
- dati relativi allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi;
- dati relativi alle vicende giudiziarie, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione (i dati giudiziari emergono anche nel caso in cui l'autorità giudiziaria abbia predisposto un programma di protezione nei confronti degli alunni che abbiano commesso reati).

**b)** nell'espletamento dell'attività educativa, didattica, formativa e di valutazione:
- dati relativi alle origini razziali ed etniche per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;
- dati relativi alle convinzioni religiose per garantire la libertà di credo religioso;
  dati relativi allo stato di salute, per assicurare 1 'erogazione del servizio di refezione scolastica, del sostegno agli alunni disabili, dell'insegnamento domiciliare ed ospedaliero nei confronti degli alunni affetti da gravi patologie, per la partecipazione alle attività educative e didattiche programmate, a quelle motorie e sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;
- dati giudiziari, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione;
- dati relativi alle convinzioni politiche, per la costituzione e il funzionamento delle Consulte e delle Associazioni degli studenti e dei genitori.

**c)** nella gestione del contenzioso tra la scuola e le famiglie degli alunni:
- dati sensibili e giudiziari concernenti tutte le attività connesse alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, ivi compresi convitti, educandati e scuole speciali

Vi informiamo inoltre che il trattamento dei vostri dati personali avrà le seguenti finalità:
- partecipazione degli alunni alle attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Vi forniamo a tal fine le seguenti ulteriori informazioni:
- Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti anche in applicazione dell'art.2 del DPR n.249/1998;
- I dati personali verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal predetto D.lgs e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità;
- Sono adottate dalla scuola le misure minime per la sicurezza dei dati personali previste dal D.lgs;
- Il Titolare dei dati è il Dott. Massimo Di Paolo, il Responsabile dei dati è il Dott. Ottavio Di Paolo, domiciliati per le predette funzioni presso la sede dell'Istituto Internazionale di Istruzione Giovanni Paolo II s.r.l sito in Roma a Corso Duca di Genova, n. 157, telefono 06 5672123. Partita IVA: 01491741003, Cordice Fiscale: 06093980586, PEC: istitutogiovannipaolo2@sicurezzapostale.it.
- Gli incaricati al trattamento dati sono gli addetti al servizio di segreteria dell'Istituto espressamente autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati ai sensi di legge, ed edotti dei vincoli imposti dal D.lgs;
- I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'istituzione scolastica per le seguenti finalità anche ai sensi del D.M. n.305 del 2006:
  - Alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
  - Agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
  - Ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
  - Agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
  - All'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
  - Alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
  - Ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
  - Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
  - Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
  - Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza;
- In caso di eventuale rifiuto motivato alla richiesta di accesso ai dati, l'interessato potrà rivolgere ulteriore richiesta di riesame.

Vi ricordiamo infine:
- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali;
- che, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 196/2003, in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato;
- che in ogni momento potrete esercitare i vostri diritti nei confronti del titolare e del Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs 196/2003;
- che potrete richiedere di avvalervi della possibilità prevista dall'art.96 D.lgs 196/2003 di comunicazione e diffusione dei dati personali necessari ad agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero e per via telematica.

In allegato alla presente informativa sono riportati gli articoli 7, 24, 73 e 96 del D.lgs 196/2003 e l'art.2 del DPR 249/1998.

La/il sottoscritta/o _____, genitore dell'alunna/o _____, nata/o a _____, il _____ iscritta/o alla classe _____, per l'anno scolastico 20 ___ /___ dichiara di aver ricevuto in data odierna l'informativa all'interessato prevista dal D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" attraverso consegna del documento relativo.

Roma, _____

**FIRMA DEL GENITORE (o chi ne fa le veci)**

_____

# PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

Tenuto conto del Regolamento d'Istituto e dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti (DPR n. 249 del 1998, come integrato dal DPR n. 235 del 2007), il Dirigente Scolastico ha stilato il "Patto Educativo di Corresponsabilità", documento finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica, studenti e famiglie.

In particolare, l'Istituto Giovanni Paolo II si impegna a:

- fornire una formazione culturale e professionale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dell'identità di ciascuno studente;
- offrire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno;
- offrire iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio al fine di favorire il successo formativo e combattere la dispersione scolastica, oltre a promuovere il merito e incentivare le situazioni di eccellenze;
- mantenere un costante rapporto con le famiglie.

Da parte sua, l'alunno si impegna a:

- prendere coscienze dei propri diritti e doveri rispettando la scuola intesa come insieme di persone, ambienti e attrezzature;
- rispettare i tempi programmati e concordati con i docenti per il raggiungimento del proprio curricolo, impegnandosi in modo responsabile nell'esecuzione dei compiti richiesti, sia in classe che a casa.

Anche la famiglia si impegna a:

- instaurare con l'istituzione scolastica un positivo clima di dialogo nel rispetto delle scelte educative e didattiche condivise, oltre ad un atteggiamento di reciproca collaborazione con i docenti;
- favorire un'assidua frequenza dei propri figli alle lezioni;
- discutere, presentare e condividere con i propri figli il Patto Educativo sottoscritto con l'istituzione scolastica.

La/il sottoscritta/o _____, genitore dell'alunna/o _____, nata/o a _____, il _____ iscritta/o alla classe _____, per l'anno scolastico 20___ /___ dichiara di aver ricevuto in data odierna il "Patto Educativo di Corresponsabilità".

Roma, _____

**FIRMA DEL GENITORE (o chi ne fa le veci)**

_____